

OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG

§ 1. Zastosowanie

1. Niniejsze Ogólne Warunki Świadczenia Usług („OWŚU”) stosuje się do wszystkich umów zawieranych przez Wiktora Czechowskiego, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Webszef Wiktor Czechowski („Wykonawca”), z przedsiębiorcami („Klient”). Przedmiotem umów jest tworzenie stron internetowych, systemów CRM i CMS, oprogramowania, automatyzacji, branding, SEO oraz inne usługi programistyczne i internetowe („Usługi”). Termin oznacza czas na wykonanie Usług, ustalony z Klientem, który może ulec wydłużeniu, w szczególności wskutek dodatkowych zmian zakresu prac zgłoszonych przez Klienta, opóźnień Klienta w przekazaniu materiałów, uwag lub decyzji oraz innych okoliczności wskazanych w § 4 („Termin”).
2. Wykonawca zawiera umowy wyłącznie z przedsiębiorcami. Klient oświadcza, że zawiera umowę w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową. Przepisy o ochronie konsumentów, w tym o prawie odstąpienia od umowy, nie mają zastosowania.
3. Jeżeli Klient jest osobą fizyczną prowadzącą działalność, dla której umowa nie ma charakteru zawodowego, OWŚU stosuje się z uwzględnieniem bezwzględnie obowiązujących przepisów chroniących takiego Klienta.
4. OWŚU stanowią element kształtujący treść umowy, pod warunkiem że zostały doręczone lub udostępnione Klientowi zgodnie z art. 384 § 1 lub § 4 Kodeksu cywilnego, w szczególności w pliku PDF dołączonym do oferty lub projektu umowy. Zawierając umowę, Klient potwierdza, że zapoznał się z OWŚU i akceptuje ich postanowienia, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru znajdującego się w umowie albo poprzez akceptację oferty w wiadomości e-mail z potwierdzeniem zapoznania się z OWŚU.
5. Umowę tworzą umowa indywidualna lub zaakceptowana oferta.

§ 2. Zawarcie umowy i zakres prac

1. Zakres prac, cenę i termin określa oferta lub umowa indywidualna. Oferta jest ważna 7 dni, chyba że wskazano inaczej.
2. Umowa zostaje zawarta przez jej podpisanie przez obie strony.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do rozpoczęcia pracy po podpisaniu umowy.
4. W cenie nie ma elementów niewskazanych w ofercie, w szczególności przygotowania treści, zakupu zdjęć, fontów i licencji, hostingu, domen oraz późniejszego utrzymania.
5. Wybór technologii należy do Wykonawcy, chyba że umowa stanowi inaczej.
6. W umowie Klient zaznacza, czy zamawia usługi cykliczne w postaci utrzymania lub stałego SEO (TAK albo NIE). Brak zaznaczenia oznacza NIE. Hosting i domeny regulują warianty z § 12.

7. Usługi cykliczne są świadczone na czas nieokreślony, w zakresie, za opłatą i w okresach rozliczeniowych wskazanych w umowie. Zasady płatności, wyłączenia usługi, wypowiedzenia i zmiany opłaty stosuje się do nich odpowiednio tak jak w Wariancie B z § 12. Usługi te są świadczone z należytą starannością, bez gwarancji wyniku.

§ 3. Obowiązki Klienta

1. Klient przekazuje na czas materiały (teksty, zdjęcia, logo, dostęp), wskazuje osobę kontaktową oraz odpowiada na pytania i podejmuje decyzje w ciągu 3 dni roboczych.
2. Klient oświadcza, że ma prawa do przekazanych materiałów i że ich użycie nie narusza praw osób trzecich ani przepisów prawa. W razie roszczeń osób trzecich z tym związanych Klient zwolni Wykonawcę z odpowiedzialności i pokryje poniesione przez niego koszty.
3. Klient odpowiada za treści publikowane na stronie lub w systemie, w tym regulaminy, politykę prywatności oraz zgodność z przepisami swojej branży. Wykonawca nie świadczy pomocy prawnej.

§ 4. Termin

1. Termin liczy się od zaksięgowania zadatku i otrzymania kompletnych materiałów.
2. Termin ulega odpowiedniemu wydłużeniu o czas opóźnień po stronie Klienta, czas prac dodatkowych oraz siłę wyższą lub awarii usług zewnętrznych.
3. Jeżeli opóźnienie Klienta trwa dłużej niż 14 dni, bez podania przyczyny, Wykonawca może rozwiązać umowę z winy Klienta.

§ 5. Odbiór i poprawki

1. Wykonawca przekazuje etapy lub gotowy projekt do akceptacji. Klient akceptuje je albo zgłasza uwagi jedną zbiorczą listą w ciągu 5 dni roboczych.
2. W cenie są dwie poprawki na każdy etap. Kolejne poprawki oraz zmiany elementów już zaakceptowanych są pracami dodatkowymi.
3. Akceptacja następuje przez podpisanie protokołu odbioru albo przez wiadomość e-mail od Klienta.
4. Jeżeli Klient nie odpowie w terminie, Wykonawca wysyła przypomnienie. Brak odpowiedzi w ciągu 5 dni roboczych od przypomnienia oznacza akceptację. Za akceptację uznaje się też uruchomienie projektu produkcyjnie.
5. Klient może odmówić odbioru tylko z powodu istotnej niezgodności z umową lub korespondencją mailową, którą wskaże. Drobne usterki nie wstrzymują odbioru i są usuwane w ramach gwarancji.

§ 6. Zmiany zakresu

1. Jeżeli Klient zgłasza e-mailem dodatkowe zmiany, nieobjęte przedmiotem umowy, Wykonawca przedstawia mu mailowo wycenę tych zmian oraz ich wpływ na Termin i Wynagrodzenie.

2. Klient akceptuje wycenę albo ją odrzuca mailem w ciągu 5 dni roboczych od jej otrzymania.
3. Jeżeli Klient nie odpowie w tym terminie, wycenę uznaje się za zaakceptowaną. Wykonawca realizuje wtedy dodatkowe zmiany, a Termin i Wynagrodzenie zmieniają się zgodnie z wyceną.
4. W razie odrzucenia wyceny przez Klienta Wykonawca realizuje umowę bez dodatkowych zmian.

§ 7. Wynagrodzenie i płatności

1. Wynagrodzenie podaje się w kwocie netto. Wykonawca korzysta ze zwolnienia z VAT, faktura jest wystawiana bez VAT, a kwota netto jest kwotą ostateczną.
2. Wynagrodzenie jest płatne w dwóch częściach: 50% jako zadek (płatne w terminie 7 dni od zawarcia umowy) przed rozpoczęciem prac oraz 50% po odbiorze projektu (w ciągu 7 dni).
3. Faktury są płatne w terminie 7 dni od doręczenia, przelewem. Wykonawca może wysyłać faktury e-mailem lub przez KSeF.
4. W razie opóźnienia w płatności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz rekompensata za koszty odzyskiwania należności.
5. Przy opóźnieniu w płatności Wykonawca może, po wezwaniu z terminem 5 dni roboczych, wstrzymać prace, publikację projektu oraz przekazanie kodu źródłowego i dostępów.
6. Koszty usług zewnętrznych i licencji osób trzecich ponosi Klient.

§ 8. Zadek i rezygnacja

1. Kwota 50% wynagrodzenia jest zadatkiem w rozumieniu art. 394 Kodeksu cywilnego. Po wykonaniu umowy zadek zalicza się na poczet części wynagrodzenia wynikającego z Umowy.
2. Jeżeli umowa nie zostanie wykonana z winy Klienta, Wykonawca może odstąpić od umowy i zachować zadek.
3. Jeżeli umowa nie zostanie wykonana z winy Wykonawcy, Klient może żądać zwrotu zadatku w podwójnej wysokości.
4. Jeżeli umowa nie zostanie wykonana z przyczyn, za które żadna ze stron nie odpowiada, zadek podlega zwrotowi po potrąceniu wynagrodzenia za prace wykonane.
5. Klient może zrezygnować wysyłając Wykonawcy oświadczenia o rezygnacji. Wykonawca wstrzymuje prace i w ciągu 7 dni roboczych przedstawia Klientowi rozliczenie. Rozliczenie obejmuje wynagrodzenie za prace wykonane do dnia rezygnacji, ustalone proporcjonalnie do zaawansowania prac oraz koszty usług zewnętrznych i licencji poniesione na potrzeby projektu.

§ 9. Prawa autorskie

1. Do czasu zapłaty całego wynagrodzenia prawa do projektu przysługują Wykonawcy, a Klient może

korzystać z projektu tylko w celu jego sprawdzenia i odbioru.

2. Z chwilą zapłaty całego wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Klienta całość autorskich praw majątkowych do projektu, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, wraz z prawem zezwalania na wykonywanie praw zależnych. Dotyczy to każdego rodzaju projektu.
3. Przeniesienie obejmuje pola eksploatacji: zwielokrotnianie dowolną techniką, wprowadzanie do pamięci komputera i sieci, publiczne udostępnianie w tym w internecie, rozpowszechnianie, najem i użyczenie, tłumaczenie, przystosowywanie i zmiany w tym rozwijanie i modyfikowanie kodu, a także wykorzystanie w reklamie i promocji.
4. Przeniesienie praw wymaga formy pisemnej. Jeżeli umowa nie została podpisana w tej formie.
5. Przeniesienie nie obejmuje komponentów Wykonawcy, czyli jego narzędzi, bibliotek, szablonów, modułów, fragmentów kodu i wiedzy technicznej, stworzonych niezależnie od projektu. Wykonawca udziela Klientowi do nich niewyłącznej, bezterminowej licencji w zakresie niezbędnym do korzystania z projektu i jego rozwoju, i zachowuje prawo do używania ich w innych projektach.
6. Projekt może zawierać komponenty osób trzecich, w tym open source. Prawa do nich nie przechodzą na Klienta, a korzystanie z nich następuje na warunkach ich licencji, których Klient zobowiązuje się przestrzegać.
7. Klient może korzystać z projektu bez oznaczania autorstwa Wykonawcy.

§ 10. Portfolio

1. Zgodę na prezentację projektu w portfolio Wykonawcy Klient wyraża w umowie, zaznaczając TAK albo NIE. Brak zaznaczenia oznacza brak zgody.
2. W razie zgody Wykonawca może pokazywać nazwę i logo Klienta, zrzuty ekranu, adres strony oraz opis prac, bez ujawniania danych poufnych i danych osobowych. Widoki systemów wewnętrznych, na przykład CRM, są prezentowane z danymi fikcyjnymi.
3. Klient może cofnąć zgodę e-mailem, a Wykonawca usunie materiały w ciągu 14 dni.

§ 11. Gwarancja i odpowiedzialność

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady projektu jest wyłączona. W zamian przez 30 dni od odbioru Wykonawca nieodpłatnie usuwa błędy, czyli powtarzalne niezgodności działania z umową, zgłoszone e-mailem z opisem i sposobem ich wywołania.
2. Gwarancja nie obejmuje zmian dokonanych przez Klienta lub osoby trzecie, aktualizacji oprogramowania i serwera po odbiorze, usług zewnętrznych, nowych funkcji ani nowych wersji przeglądarek.
3. Wykonawca nie gwarantuje wyników SEO, ruchu, konwersji, sprzedaży ani oszczędności, w tym wynikających z automatyzacji. Usługi SEO i doradcze są świadczone z należytą starannością.
4. Wykonawca nie odpowiada za działanie usług zewnętrznych (hosting, domeny, bramki płatności,

interfejsy API, wtyczki), za materiały Klienta ani za utratę danych, jeżeli Klient nie zapewnił kopii zapasowych.

5. łączna odpowiedzialność Wykonawcy jest ograniczona do wysokości zapłaconego wynagrodzenia netto z danej umowy. Wykonawca nie odpowiada za utracone korzyści. Ograniczenia te nie dotyczą szkody wyrządzonej umyślnie.
6. Po odbiorze za aktualizacje, kopie zapasowe i bezpieczeństwo projektu odpowiada Klient, chyba że strony zawrą umowę utrzymaniową.

§ 12. Domeny, hosting i usługi zewnętrzne

1. Sposób zapewnienia domen, hostingu i innych usług zewnętrznych (na przykład poczty, certyfikatów SSL czy narzędzi) strony określają w umowie lub ofercie, wybierając Wariant A albo Wariant B. Brak wyboru oznacza Wariant A.

Wariant A: Klient zawiera umowy z dostawcami

2. Klient zawiera umowy z dostawcami usług zewnętrznych bezpośrednio, na swoje dane i na swój koszt, oraz odpowiada za terminowe odnawianie domen i regulowanie opłat.

Wariant B: Wykonawca zapewnia usługi w subskrypcji

3. Wykonawca zamawia u dostawców wskazane w umowie usługi, w szczególności domenę, hosting i inne usługi zewnętrzne, i udostępnia je Klientowi w formie subskrypcji zawartej na czas nieokreślony. Domeny są rejestrowane na dane Klienta, chyba że umowa stanowi inaczej.
4. Klient płaci za usługi opłatę subskrypcyjną w wysokości i w okresach rozliczeniowych wskazanych w umowie lub ofercie. Na 30 dni przed końcem każdego okresu rozliczeniowego Wykonawca wystawia fakturę i wysyła ją Klientowi e-mailem wraz z przypomnieniem o zbliżającej się opłacie. Faktura jest płatna w terminie 14 dni od doręczenia, niezależnie od terminu z § 7. Brak przypomnienia nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty.
5. Jeżeli Klient nie zapłaci faktury do końca okresu rozliczeniowego, czyli do dnia odnowienia usługi u dostawcy, Wykonawca nie odnawia usługi i może ją wyłączyć bez dalszego wezwania. Klient przyjmuje do wiadomości, że brak zapłaty w terminie może skutkować przerwą w działaniu strony, poczty i innych usług, a w przypadku domen także jej utratą.
6. Wykonawca nie odpowiada za skutki wyłączenia usługi z powodu braku zapłaty. Opłaty, które Wykonawca poniósł u dostawcy na odnowienie usługi i których dostawca nie zwraca, obciążają Klienta także wtedy, gdy usługa została wyłączona.
7. Po zapłacie zaległej należności Wykonawca przywraca usługę, o ile jest to technicznie możliwe. Jeżeli Klient nie zapłaci w ciągu 30 dni od wyłączenia usługi, Wykonawca może zakończyć subskrypcję i usunąć dane z serwerów, po uprzednim poinformowaniu Klienta e-mailem.
8. Każda ze stron może wypowiedzieć subskrypcję e-mailem z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia. Klient płaci opłatę za okres wypowiedzenia. Opłaty za domeny i usługi opłacone

z góry u dostawców, których dostawca nie zwraca, nie podlegają zwrotowi.

9. Po zakończeniu subskrypcji i zapłacie wszystkich należności Wykonawca w ciągu 7 dni przekazuje Klientowi kody transferowe domen oraz kopię danych strony. Do czasu zapłaty Wykonawca może wstrzymać ich przekazanie.
10. Wykonawca może zmienić wysokość opłaty, jeżeli dostawcy podniosą ceny lub zmienią warunki, informując Klienta e-mailem z 30 dniowym wyprzedzeniem. Klient, który nie zgadza się na zmianę, może w tym czasie wypowiedzieć subskrypcję.
11. Wykonawca zarządza usługami z należytą starannością, ale nie odpowiada za awarie, przerwy i zmiany po stronie dostawców i nie gwarantuje określonego poziomu dostępności. Kopie zapasowe wykonuje w zakresie wskazanym w umowie

§ 13. Dane osobowe i poufność

1. W umowie Klient zaznacza TAK albo NIE przy powierzeniu Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których jest administratorem (na przykład w CRM, sklepie lub formularzach). Brak zaznaczenia oznacza NIE. Zaznaczenie TAK stanowi powierzenie w rozumieniu art. 28 RODO na zasadach niniejszego paragrafu, a odrębna umowa nie jest wymagana. Jeżeli Klient zaznaczył NIE, a mimo to udostępnił dane osobowe, uznaje się, że powierzył je na tych zasadach.
2. Powierzenie trwa przez okres umowy, gwarancji i subskrypcji, a jego celem jest wykonanie Usług (przechowywanie, wgląd, techniczna modyfikacja, migracja i usuwanie danych). Obejmuje dane identyfikacyjne i kontaktowe klientów, kontrahentów, użytkowników i pracowników Klienta, bez danych szczególnych kategorii z art. 9 RODO, chyba że umowa stanowi inaczej.
3. Wykonawca przetwarza dane tylko na polecenie Klienta, którym jest umowa wraz z OWŚU, zapewnia poufność i środki z art. 32 RODO, pomaga Klientowi w realizacji praw osób i obowiązków z art. 32 do 36 RODO oraz zgłasza naruszenie ochrony danych bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 48 godzin. Klient zgadza się na dalsze podmioty przetwarzające (na przykład dostawców hostingu), na które Wykonawca nakłada te same obowiązki i o których zmianie informuje e-mailem, a Klient może zgłosić sprzeciw.
4. Każda ze stron zachowuje w poufności informacje techniczne, handlowe i dostępne drugiej stronie uzyskane w związku z umową, w jej trakcie i przez 3 lata po jej zakończeniu. Obowiązek nie dotyczy informacji publicznie dostępnych oraz ujawnianych na żądanie uprawnionego organu.
5. Wykonawca może korzystać z podwykonawców i odpowiada za ich działania jak za własne.

§ 14. Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie odpowiada za niewykonanie umowy spowodowane siłą wyższą, czyli zdarzeniem zewnętrznym, którego nie można było przewidzieć ani uniknąć, na przykład klęską żywiołową, decyzją władz lub rozległą awarią. Za siłę wyższą uznaje się też nagłą, udokumentowaną chorobę Wykonawcy.
2. Terminy wydłużają się o czas trwania siły wyższej. Jeżeli trwa ona dłużej niż 60 dni, każda ze stron może odstąpić od umowy w części niewykonanej.

§ 15. Odstąpienie i rozliczenie

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Klient opóźnia się z płatnością ponad 7 dni i nie zapłaci w dodatkowym terminie 7 dni albo nie współdziała mimo wezwania z terminem 7 dni.
2. Klient może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca z własnej winy pozostaje w zwłoce ponad 30 dni bez poinformowania i ustalenia tego z Klientem.
3. Odstąpienie dotyczy części niewykonanej. Prace wykonane do dnia odstąpienia podlegają zapłacie, a rezygnację Klienta rozlicza się według § 8.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Strony komunikują się e-mailem, z adresów wskazanych w umowie (Wykonawca: kontakt@webszef.pl). Oświadczenia składa się w formie dokumentowej, chyba że OWŚU lub przepisy wymagają formy pisemnej.
2. Wykonawca może zmienić OWŚU. Do umowy stosuje się wersję obowiązującą w dniu jej zawarcia.
3. Klient nie może przenieść praw i obowiązków z umowy na osobę trzecią bez zgody Wykonawcy.
4. W sprawach nieuregulowanych stosuje się prawo polskie, w szczególności Kodeks cywilny oraz ustawę o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Strony dążą do polubownego rozwiązania sporu. Jeżeli się to nie uda, spór rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Wykonawcy w Kielcach, o ile umowa została zawarta w formie pisemnej, a w pozostałych przypadkach sąd właściwy według przepisów ogólnych.
6. Nieważność jednego postanowienia nie wpływa na ważność pozostałych.